

**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель профкома «КБАДК»  
подпись \_\_\_\_\_ Дымова З.С.  
(ф.и.о.)  
« 28 » \_\_\_\_\_ 20 21 г.

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор «КБАДК»  
подпись \_\_\_\_\_ Абрегов М.А.  
(ф.и.о.)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 21 г.

# ПЛАН РАБОТЫ

## СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

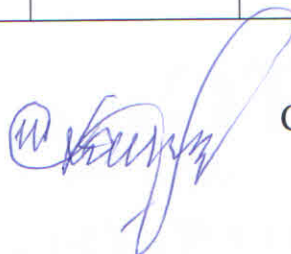
### ТФ КБАДК на 2021-2022 учебный год

г. Терек

№ № п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми принятыми на работу лицами	При приеме на работу	Специалист по охране труда	29.11.21г. Евгеньев М.М.
2.	Проведение повторного инструктажа с персоналом колледжа	Сентябрь, март	Руководители подразделений	сентябрь 2021г. МАРТ 2022
3.	Проведение медицинских осмотров работников филиала колледжа	По графику	Мед. работник	13-14.09. 2021г.
4.	Организация проветривания учебных классов во время перерыва	Ежедневно	Преподаватели	
5.	Организация проверки всех лиц, входящих в здание колледжа с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом	Ежедневно	Директор филиала	
6.	Обновление стендов по охране труда	Раз в полгода	Специалист по охране труда	
7.	Проведение внепланового инструктажа по охране труда с работниками колледжа	По мере необходимости	Специалист по охране труда	
8.	Проведение целевого инструктажа по охране труда с работниками колледжа	По мере необходимости	Специалист по охране труда	
9.	Проверка рабочих и ученических мест на соответствие требованиям технике безопасности, правилам охраны труда, производственной санитарии в учебных кабинетах и на рабочих местах.	Раз в полгода	Специалист по охране труда	
10.	Проведение проверки наличия инструкций по охране труда на рабочих местах персонала колледжа, учебных мастерских.	Раз в полгода	Специалист по охране труда	
11.	Контроль за систематическим очищением территории учреждения от мусора, не допускать его сжигание на территории колледжа	Постоянно	Специалист по охране труда	
12.	Обеспечение гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в здание колледжа, местах приема пищи, санузлах и местах общего пользования.	Ежедневно	Заведующий хозяйством	

13.	Организовать проведение месячника по охране труда	Апрель	Специалист по охране труда	
14.	Проведение классных часов, лекций, сочинений по охране труда	Раз в полгода	Кураторы учебных групп	
15.	Проверка обеспеченности работников филиала спецодеждой	Декабрь	Специалист по охране труда	
16.	Проверка освещенности на рабочих местах и в помещениях колледжа	1 раз в месяц	Специалист по охране труда	
17.	Составление отчета по охране труда и представление его в Департамент труда	Ежеквартально	Специалист по охране труда	

Специалист по охране труда



С.Д. Тхайцухов